

Årsredovisning för  
**BYGGNADSFÖRENINGEN ÄLVSJÖ MED  
OMNEJD U P A**

702002-6592

Räkenskapsåret

**2024-01-01 - 2024-12-31**



Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12
Underskrifter	13

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BYGGNADSFÖRENINGEN ÄLVSJÖ MED OMNEJD U P A, 702002-6592, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Byggnadsföreningens syfte och inriktning

Målsättning: Byggnadsföreningen Älvsjö med omnejd u.p.a. registrerades enligt dåvarande lagstiftning som ekonomisk förening år 1923. Föreningen är dock ideell till sin karaktär.

Ur stadgarna: Föreningen har till ändamål att uppföra, förvalta och tillhandahålla allmänna samlingslokaler och att i dessa erbjuda förhyrarna, främst medlemmarna men även andra möjlighet att bedriva förenings-, kultur, bildnings och nöjesverksamhet. Föreningen kan även i egen regi svara för sådana verksamheter. Verksamhetens inriktning idag är därför att driva och förvalta fastigheten Park Folkets Hus i Älvsjö med målsättningen att tillhandahålla gemensamma lokaler för boende i närområdet samt ordna verksamheter som vänder sig till de boende i området.

Policy för vilka regelbundna hyresgäster som ska prioriteras: En stor del av de verksamheter som pågår på Park drivs av företag eller föreningar som hyr lokalerna. Målsättningen är att ha ett brett utbud av aktiviteter på Park vad gäller innehåll och åldersfördelning. Eftersom föreningens målsättning är att det finns en möteslokal i området, är det viktigt att prioritera verksamheter som vänder sig till de boende i närområdet, när det är många som önskar hyra. Därav nedanstående policy.

Bland de regelbundna hyresgästerna ska medlemmar och boende i närområdet (Liseberg, Solberga, Älvsjö, Örby, Örby slott samt både gamla och nya Östberga) ha företräde. Prioriteringen ska även ta hänsyn till att Park ska ha ett brett utbud av verksamheter både när det gäller åldersfördelningen och innehåll.

VÄRDEGRUND: Efter diskussion med Kommunens kulturförvaltning och Folkets Hus och Parker har vi tagit fram en värdegrund: Alla hyresgäster förbinder sig att följa den när de skriver avtal med Park för att hyra lokaler. Värdegrunden finns också på Parks hemsida under <https://parkfolketshus.nu/hyra-vara-lokaler/>. Där intygar hyrestagaren att denne, samt eventuella medarrangörer eller i förekommande fall underarrangörer som avser att bedriva verksamhet i den aktuella lokalen, arbetar utifrån demokratiska värderingar samt respekterar och ställer sig bakom de grundläggande principerna om jämlikhet och allas lika värde. Sådana arrangemang och sammankomster som innefattar illegal verksamhet eller har inslag, föreläsningar eller annan typ av information som för fram främlingsfientliga, rasistiska, eller annan grupp förnedrande /stötande/exkluderande påståenden och uttryck, får ej genomföras i föreningens lokaler. Det ger Park möjlighet att avbryta verksamhet som strider mot detta.

GDPR: GDPR är implementerat för de personer som vi måste ha register över som styrelsemedlemmar, andelsägare, personalregister och kundregister. Reglerna är publicerade på Parks hemsida <https://parkfolketshus.nu/om-oss/>

#### Styrelsens arbete

Styrelsen har under 2024 bestått av

- Ordinarie ledamöter med mandat som utgår 2025  
Ulrika Bjarre, Margareta Källström och Pia Englund
- Ordinarie Ledamöter med tvåårigt mandat som utgår 2026  
Per Flodin, Sonja Modin, Kent Molin och Michael Poland
- Suppleanter med mandat som utgår 2025  
Bertil Ljungdahl, Lena Myrelid Knöös, Torsten Rasmusson och Petri Ropeter

Till styrelsen har Karl Beijer adjungerats för att assistera med den ekonomiska redovisningen och

rådgivning. Vår föreståndare Monica Kindblom är också adjungerad till styrelsen. Josef Darmark som leder arbetet med Bio Park och Sara Bredberg har också varit adjungerade till styrelsen

#### Revisorer

Sandra Bergfors Kamlin och Johanna Klasa på ett tvåårigt mandat som utgår 2025  
Revisorssuppleant Håkan Andersson på ett ettårigt mandat som utgår 2025.

#### Valberedning

Monika Kindblom (sammankallande), Pehr Mikael Sällström, Joakim Trovik Johansson och Hanna Goron på ett ettårigt mandat som utgår 2025

#### Styrelsemöten

Styrelsen har haft 12 protokollförda möten under 2024. En gemensam middag som ersättning för utfört arbete genomfördes hösten 2024.

#### Föreståndare och andra som arbetar i lokalerna.

Park är en byggnad med snart 100 år på nacken, vilket kräver löpande arbete med de problem som uppstår i fastigheten där styrelsen och föreståndaren samarbetar och ibland måste ta in externa krafter.

Vi har många regelbundna och tillfälliga hyresgäster och flera egna verksamheter. Det kräver både många kontakter med dem som använder eller planerar att använda lokalerna. Vi kräver närvaro av husmor som ansvarig på plats, då tillfälliga hyresgäster använder lokalerna, utom i undantagsfall. Detta bedöms av föreståndaren vid bokningen. Många gäster får stöd under sina evenemang. Lokalerna behöver göras i ordning före och efter evenemang. Vid större fester krävs serveringspersonal. Vid film, teater och andra föreställningar krävs personal som kan ta fram stolar, ta emot gästerna, sälja biljetter och varor och ta betalt, sköta bioanläggning, ljud och ljus.

Monica Kindblom har förtjänstfullt arbetat som föreståndare. Anställningen är idag på 85% och inkluderar kontakter med gästerna och att hjälpa dem med olika arrangemang samt att ta hand om lokalerna och tillsammans med styrelsen planera för utveckling av verksamheten.

Utöver det har vår föreståndare ofta ansvaret att arbeta som husmor/ansvarig personal på plats vid fester och större möten, något som betalas av gästen, men ingår i hennes arbetstid som därmed ofta hamnar över 85%. Hon har knutit till sig flera erfarna personer som har kompetens att arbeta med servering under festerna och även personer som nu kan verksamheten så väl att de kan ta på sig ansvaret att fungera som husmor. Hon har också tillsammans med delar av styrelsen skaffat sig ett kontaktnät i form av olika hantverkare som kan hjälpa till när behov uppstår.

Vi har dessutom ett filmråd av volontärer inklusive biomaskinister som driver Bio Park i Älvsjö under ledning av ett Josef Darmark och Linda Isacson. Antalet volontärer varierar, men man har nyligen fått ett nytillskott efter det att flera som varit med länge slutat.

Ytterligare en grupp på sex volontärer har visat material från Folkets Hus och Parkers Live-på-Bios verksamhet och visningar från Metropolitan. Samma grupp deltar också som publikvärdar och bygg och bärhjälp i samband med teater- och musikframträdanden.

Delar av styrelsen deltar i bägge grupperna.

Ett stort antal fester, bio och liveverksamhet samt teaterföreställningar har inneburit en ökad arbetsbörda för föreståndaren och styrelse.

Renovering och underhåll av huset utgör ett löpande arbete för styrelsen i samarbete med vår föreståndare. Vid större arbeten tas externa företag in. De genomför arbetet efter specifikation framtagen av medlemmar i styrelsen som också övervakat hur arbetet genomförs. Vissa, renoveringsarbeten, genomförs löpande av medlemmar i styrelsen.

Andelar, medlemmar i föreningen. Antalet andelar är 343. Totalt 118 personer eller föreningar äger andelar, varav 11 är föreningar.

## Verksamhet

Hur lokalerna använts: Totalt har det varit verksamhet i lokalerna vid 324 tillfällen. Av dem var 276 uthyrningstillfällen, 36 var egen verksamhet som bio, Live på bio, Teater/musik eller Julmarknad. 12 tillfällen var Parks interna möten. Totalt drygt 1 300 timmar och totalt drygt 13 000 besökare.

Det var 34 fester varav flera bröllop. Drygt 170 tillfällen var dans i olika form och till olika åldersgrupper, 38 var idrott Yoga och Öby IS, 34 var föreningsmöten och 36 var kulturevenemang (Bio Park i Älvsjö, Live på Bio, Metropolitanföreställning, Teater för olika åldrar och operamusik. Verksamhet för barn/ungdom var det vid 61 tillfällen.

Fester ligger framför allt på lördagar, ibland med förberedelse från fredag kväll. Gästerna disponerar lokalen även söndag förmiddag för att kunna hämta sina tillhörigheter.

Regelbundna hyresgäster: Många föreningar och företag fortsätter att bedriva verksamhet på Park från år till år. Stora salen: måndag - onsdag är salen uppbokad på eftermiddagar och kvällar. Torsdag eftermiddag och kväll samt de flesta förmiddagar måndag-fredag finns ledig tid. I lilla salen finns lediga tider även kvällstid. Bio och teater ligger ofta på söndagar.

Parks uppdrag är att tillhandahålla en allmän samlingslokal. Parks stora sal är upptagen många eftermiddagar och kvällar. För, att ändå kunna erbjuda lokala föreningar möjlighet att hyra stora salen kvällstid för t.ex. möten, har vi dels lediga torsdagar, dels lagt en klausul om att de regelbundna verksamheterna inte är garanterad tid varje vecka om det dyker upp andra bokningar, men att de då får kompensation.

Den regelbundna verksamheten som drivs av föreningar och företag har varit Yogaklasser, Linedans, Squaredans, Zumba och Ungdomdans för olika åldersgrupper. Örby IS har också använt lokalerna. Många lokala föreningar som bostadsrättsföreningar, villaföreningar, pensionärsföreningar använder Park för sina möten.

Bio Park i Älvsjö Park står för ekonomi och lokaler medan rådet driver verksamheten. Totalt visades 27 filmer, varav nio var barn- eller familjefilmer. Man har framför allt visat filmer som nyligen haft premiär. Det har varit ett stort intresse och många föreställningar har varit slutsålda. I samband med föreställningarna säljs dricka och snacks. Endast två volontärer kan vid ingången av 2025 sköta bioanläggningen.

Live på Bio Vi visade operaföreställningar från Metropolitan under våren (Nabucco och La Rondine), men pga. lågt antal besökare beslöt vi att inte fortsätta med det. Vi har visat två föreställningar från Folkets Hus och Parkers Live på Bio. Det har varit ett konstnärsporträtt, Vermeer på Riksmuseet, och en teaterföreställning, Hamlet, från London. Även här har det varit relativt få besökare. I samband med föreställningen säljs dricka och snacks. En person kan sköta bioanläggningen och en håller på att lära sig.

Teater på Park Vi haft fyra mycket olika föreställningar som vi arrangerat tillsammans med Riksteaterföreningen söder om Söder. Hockeymorsa och hockeyfarsa om relationer, Vår offer en modern balett, Ingen rövare finns i skogen, en barnteater samt en musikalisk afton med servering i afton franskt. Där de två sista föreställningarna var slutsålda.

Under en föreställning finns en ansvarig person, som är insatt i hur Parks lokaler fungerar, närvarande både under förberedelserna, föreställningen och avslut och arbetar tillsammans med artisterna och volontärer.

Park har en relativt liten scen utan mer avancerat teknisktöd. Dessutom kan vi bara ha 100 personer i publiken. Den lilla scenen gör det svårt att ta in större och mer komplicerade arrangemang. Att vi bara kan sälja 100 biljetter gör att det är svårt att sätta upp kostsamma produktioner till ett rimligt biljettpris.

Julmarknad 30 november bjöd vi in till julmarknad på Park. Monica hade bjudit in intresserade att ha bord och ordna försäljning och ordnade också själv juldekorationer för försäljning. Det fanns

glögg, kaffe och kakor och många olika stånd för att handla i. Samtidigt kunde besökarna bekanta sig med Parks lokaler vi hade ett 70-tal besökare.

Utställningar: Vi har haft en akvarellutställning under året. Nu sitter vår egen konst, till stor del ägd av FHP, åter på väggarna.

Hemsidan Parks hemsidan parkfolketshus.nu informerar om vad som är aktuellt på Park, kommande evenemang och hur man köper biljetter samt kontaktinformation för den som önskar hyra lokal. Där finns också information om Park, som historien bakom Park, Stadgar, Årsredovisningar, värdegrund för uthyrning. Under året påbörjade vi ett arbete med att förändra och förbättra hemsidan.

Marknadsföring Förutom vår hemsida parkfolketshus.nu, har vi information på lokala Facebook grupper, på sidan Bio Park i Älvsjö - film i klassisk miljö! samt Park Bio Live Älvsjö Örby Östberga Liseberg. Dessutom sätter vi upp affischer i anslutning till Park och på anslagstavlor i närområdet. För teater sker dessutom marknadsföring via Riksteaterföreningen söder om Söder.

Externa kontakter Vi kommer fortsatt att ha kontakt med Kommunens Kulturförvaltning, Regionens filmkonsulenter, Folkets Hus och Parker, Hägersten Älvsjö stadsdelsförvaltning och ABF.

Vi har skrivit avtal med Riksteaterföreningen söder om Söder som i samarbete med Park arrangerar teaterföreställningar och annan scenkonst i våra lokaler.

#### Fastighet och inventarier

Med hjälp av bidrag från Kommunens Kulturförvaltning, Boverket, Länsstyrelsen och Gustaf VI Adolfs fond för kultur samt egna medel, har vi under ett antal år kunnat förbättra Park

#### Renovering och invändig och utvändigt upprustning

##### Ventilation och värme

Värme: Studion har haft för kallt i ett förrådsutrymme och önskar ytterligare element.

Också i år har vi haft omfattande problem med att få ventilations- och värmesystemet att fungera. Shuntar i systemet, belägna över pentryt har nu kopplats om och ny styrning av systemet har installerats. Styrningen är ny app- styrd och kan skötas på distans. Nu fungerar detta. Totala kostnaden för denna installation 105 875 kr

Luftvärmepumparna i Stora salen installerades för att hålla värmen nere på sommaren. Tyvärr har de läckt vatten under fester vid flera tillfällen. Grundlig rengöring, tydliga instruktioner kring skötsel och endast husmor får styra fläktarna har löst problemet.

#### Kök och pentry

Golvet i pentryt och köket var i stort behov av renovering eller byte varför golvmattan har bytts i båda utrymmena samtidigt som nya avlopp installerats.

Pentryt används flitigt och var i behov av upprustning. Nya skåp för porslinsförvaring och nya avställningsytor är installerade så att utrymmet kan utnyttjas på bästa sätt.

Diskmaskinens anslutningar har krånglat och vi behöver kontakt med någon som kan sköta service av den. Detta är ordnat under januari 2025.

#### Studion

Två fönster i studion har renoverats. Ytterdörrens renovering har skjutits fram till 2025.

I studion upptäcktes en fuktskada på källarmuren efter sommaren. Huset har ingen dränering för att leda bort markfukt, vilket är normalt för hur man byggde på 1920-talet. I somras visade sig en skada invändigt som gjorde att vi tog tag i detta för att förhindra mögelskador mm. Vi började med att leda bort regnvattnet från stor del yttertak, vars stuprör mynnade nära fasaden. Därefter har källarmuren sanerats invändigt så att ev. fukt har torkat ut. En radiator på väggen demonterades för att kunna sanera väggen. Radiatorn återmonterades i december men resulterade i en ny fuktskada i golvet, som måste rivs och torka upp. Dessa tillkommande arbeten förutsätter vi bekostas rörfirmans försäkringar. Arbetena kommer att göras under kv 1 2025.

### Förvaring

Park har begränsade förvaringsmöjligheter. För att förbättra stolsförrådet vid sidan av scenen krävs att runda bord finner en annan plats. Hittills har några runda bord utgjort ett arbetsmiljöproblem. De är tunga och kan välta över dem som hanterar borden. De är nu flyttade till lilla salens bortsida vägg, ställda i en källa där de står stadigt intill karmstolarna som används vid biosittningar i stora salen. För att dölja denna förvaring söker vi skärmar som ska vara lätt flyttbara. Skärmarna måste tåla slitage och ev. också kunna användas vid konferenser o.dyl.

Förvaringsutrymmet i lilla entrén kan utnyttjas bättre. Där förvaras bl.a. stora delar av vårt glasförråd. En plan för att förbättra detta förråd är framtaget och delvis genomförd. I samband med detta planeras en upprustning av hallen i lilla entrén.

Sedan oljepannan och tanken togs bort, finns utrymme för förrådslokaler i källaren. Väggar och tak har renoverats, garderobsskåp och hyllor har installerats i tvättstugan för att avlasta skåpen i personalrummet. Det f d arkivet intill har rensats. Avsikten är att dessa utrymmen tillsammans med undercentralen ska lösa de förråd som hittills saknats.

### Scenen

Ny lös scenbelysning har införskaffats eftersom den vi har sedan tidigare, inte räckte till vid framträdanden som t.ex. teater på scenen.

### Handikapps rampen

Stenbeläggningen från 1984 hade frostsador och hade lagats vid flera tillfällen. Rampen hade efter det en ojämn yta vilket minskat tillgängligheten. Vi sökte därför och fick medel från Boverket för att förbättra tillgängligheten. Rampen, trappan och vilplanet är nu ombyggd och har en ny stenbeläggning. Kostnad 89 400 kr.

### Trädgårdsförrådet

Det byggdes 1994. Det har en enkel grundläggning och konstruktion och behöver riktas upp och målas om. Vi siktar på att genomföra detta under 2025.

Styrelsens arbete med renovering och upprustning: Delar av styrelsen har i samarbete med vår föreståndare lagt ner mycket omfattande arbete på renovering och underhåll av Park. Det gäller allt från underlag och kontakter med byggfirmor och leverantörer till att se till att olika funktioner i fastigheten fungerar.

### Renoveringsbehov som inte åtgärdats

Det behövs ett nytt plåttak på husets högdal, då det befintliga taket enligt bedömning av takspecialist är gammalt och i akut behov av åtgärder. Vi har sökt medel tidigare, och fick 2024 avslag från Boverket då vi inte sökt tillräckligt stor del av kostnaden från kommunen. Inför 2025 har vi gjort en ny ansökan där 30% av kostnaden söks från, och har beviljats av kommunen som investeringsbidrag. I samband med plåtarbetena ska takfoten målas om liksom högt sittande fönster på fasaden, där arbetet också kräver byggnadsställning. Totalkostnad 1 858 000 kr.

### Anläggning för Bio och Scenkonst:

Bioanläggning är av tillräckligt hög standard för en Biograf och för att visa Liveföreställningar. Direktkabel är dragen och servrar är installerade som tillåter direktströmning av film från leverantörerna inför planerade visningar. Det underlättar arbetet. Vi har en Parabol installerad som tillåter nedladdning av t.ex. direktsända Metropolitanföreställningar.

Presentation av kommande föreställningar sker på hemsidan genom systemet Veezi som är kopplat till Bio.se där biljetterna säljs. Genom Veezi och Filmägarnas Kontrollbyrå sker uppföljning av sålda biljetter. Veezi är i sin tur kopplat till Klarna där de ekonomiska transaktionerna sker.

Många har påpekat att den begagnade projektor vi nu använder är ålderstigen och förr eller senare behöver bytas ut. Vi ansökte om medel för att skaffa ny projektor 2024 men fick avslag då det fanns fler sökande än man hade medel att dela ut. Behovet av en ny projektor kvarstår.

När det gäller scenkonst så är ljus och ljudanläggningen välfungerande. Även scenkonst som teater, musik mm annonseras via hemsida och Facebook. Men dessa föreställningar sker i samarbete med Riksteaterföreningen söder om Söder (RTFsos). De bidrar till marknadsföringen via sina kanaler. Biljetter säljs ibland via Bio.se (se ovan) eller via RTFsos genom biljettförsäljningssystemet Tickster.

#### Ekonomi

Byggnadsföreningen är ideell till sin karaktär: Det är styrelsens uppfattning att föreningen uppfyller verksamhetskraven för att bli skattebefriade enligt 7 kap 7 § Inkomstskattelagen. Enl. 4 kap 2 § Lagen om ikraftträdande av inkomstskattelagen, möter inget hinder att s k äldre ekonomiska föreningar, som är registrerade enligt 1911 års lag om ekonomiska föreningar som bedriver ideell verksamhet skall i inkomstskattehänseende, behandlas som ideell förening.

#### Målsättning

Är att ha en så god ekonomi att Park kan avsätta tillräckligt med medel för ett långsiktigt underhåll av fastigheten, genom en fortsatt god uthyrning till regelbundna hyresgäster, både föreningar och företag samt tillfälliga hyresgäster t.ex. privatpersoner, skolor, företag och föreningar. Den fasta uthyrningen av suterrängvåningen är också en viktig faktor i den totala ekonomin.

#### INTÄKTER

Intäkter från uthyrning:

- Park studio med ingång från Tureholmsvägen är fast uthyrd till företaget Genelec, som även hyr ett antal parkeringsplatser. Hyreshöjningen följer hyresavtalet som löper på 5 år. Intäkt 415 587 kr.

Hyran för övriga hyresgäster höjdes under 2024 med ledning av KPI. Regelbundna hyresgäster som sköter sig själva får en 40% hyresreduktion och behöver inte heller betala för att ha husmor på plats.

- Hyresintäkterna från våra regelbundna hyresgäster som hyr varje vecka under terminerna var 146 354 kr.
- Hyresintäkter från tillfälliga uthyrningar inklusive privata fester och möten ligger på 444 018 kr.
- Serviceintäkter och intäkter från att vi bistår med personal ligger på 249 355 kr. Men då ska detta även bekosta t.ex. löner.
- Intäkter från Bioverksamheten ligger på 213 682 kr, men detta ska även bekosta filmhyra, affischering och förtäring.

Summa intäkter från uthyrning, biljett och försäljning 1 468 996

Utgifter:

- Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster 46 496 kr.
  - Bioverksamhetens utgifter 135 322 kr.
  - Summa övriga externa rörelsekostnader 853 234 kr  
varav 89 400 var reparation och underhåll vi fick bidrag till och 282 446 var reparation och underhåll vi bekostade själva.
  - Summa personalkostnader 822 104 kr.
- Summa kostnader 1 858 970 kr.

Årets bidrag Från och med 2018 har vi fått ett grundstöd från Kommunens Kulturförvaltning för vår verksamhet och ingår i och med det i kommunens offentliga lokaler som är tillgängliga för kulturevenemang av olika slag. Vi beviljades oförändrat grundstöd på 403 008 kr.

Från Boverket beviljades vi bidrag 89 400 kr för renovering av rampen, för att öka tillgängligheten.

Summa intäkter totalt under 2024 1 962 287 kr.

Framtida bidrag: Vi har ansökt om grundstöd från kommunens kulturförvaltning även för 2025. I det ingår också en ersättning för prognosticerad 0-taxeuthyrningen under året.  
Vi har beviljats ett grundstöd på 504 050 kr.

Vi har också ansökt om investeringsbidrag från Kommunen Kulturförvaltning för renovering av taket på byggnadens högdelen, se ovan. Vi har beviljats 557 400 kr, under förutsättning att vi också får stöd från Boverket. Det motsvarar 30% av beräknad kostnad.

Vi har sökt 929 000 kr från Boverket för samma åtgärd. Det motsvarar 50% av beräknad kostnad. Besked kommer först i vår.

Vi har också sökt 171 600 kr från Länsstyrelsen för samma ändamål

Vi har sedan tidigare sökt och erhållit bidrag från 200 000 kr för samma ändamål från Gustaf VI Adolfs fond för svensk kultur.

## Flerårsöversikt

	2024	Belopp i kr 2023
Nettoomsättning	1 965 405	2 567 213
Resultat efter finansiella poster	114 179	-134 940
Soliditet %	49,4	50
Rörelseresultat	106 435	-134 651
Rörelsemarginal %	5,4	-5,2
Avkastning på totalt kapital %	7,5	-10,6
Avkastning på sysselsatt kapital %	15,2	-21,2
Avkastning på eget kapital %	15,2	-21,2
Balansomslutning	1 520 035	1 273 033
Kassalikviditet %	183	182,1

## Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	16 950	5 512	748 683	-134 940
Balanseras i ny räkning			-134 940	134 940
Inbetalda insatser	150			
Årets resultat				114 179
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>17 100</b>	<b>5 512</b>	<b>613 743</b>	<b>114 179</b>

## Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämman förfogande står följande medel:</i>	
Balanserat resultat	613 743
Årets resultat	114 179
<b>Summa</b>	<b>727 922</b>
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:</i>	
Balanseras i ny räkning	727 922
<b>Summa</b>	<b>727 922</b>



## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>			
Nettoomsättning		1 965 405	2 567 213
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>1 965 405</b>	<b>2 567 213</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-181 818	-227 975
Övriga externa kostnader		-853 234	-1 711 219
Personalkostnader	2	-822 104	-760 810
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 814	-1 860
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-1 858 970</b>	<b>-2 701 864</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>106 435</b>	<b>-134 651</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		7 744	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-289
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>7 744</b>	<b>-289</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>114 179</b>	<b>-134 940</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>114 179</b>	<b>-134 940</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>114 179</b>	<b>-134 940</b>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	3	111 686	113 500
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>111 686</b>	<b>113 500</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>111 686</b>	<b>113 500</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		185 164	116 335
Övriga fordringar		762	8 455
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-4 466	0
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>181 460</b>	<b>124 790</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		1 226 889	1 034 743
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>1 226 889</b>	<b>1 034 743</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>1 408 349</b>	<b>1 159 533</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 520 035</b>	<b>1 273 033</b>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		17 100	16 950
Reservfond		5 512	5 512
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>22 612</b>	<b>22 462</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		613 743	748 683
Årets resultat		114 179	-134 940
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>727 922</b>	<b>613 743</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>750 534</b>	<b>636 205</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		43 075	21 461
Skatteskulder		6 711	0
Övriga skulder		521 890	418 857
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		197 825	196 510
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>769 501</b>	<b>636 828</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>1 520 035</b>	<b>1 273 033</b>

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Rörelseresultat	106 435	-134 651
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.</b>		
Avskrivningar och nedskrivningar	1 814	1 860
Erhållen ränta	7 744	
Erlagd ränta		-289
Betald inkomstskatt	6 711	
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>122 704</b>	<b>-133 080</b>
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>		
Ökning/minskning kundfordringar	-68 829	-82 810
Ökning/minskning övriga kortfristiga fordringar	12 159	-8 745
Ökning/minskning leverantörsskulder	21 615	-160 265
Ökning/minskning övriga kortfristiga skulder	3 306	20 063
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>90 955</b>	<b>-364 837</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Lämnade aktieägartillskott	150	400
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>150</b>	<b>400</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Ökning/minskning av kortfristiga finansiella skulder	101 041	-351 872
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>101 041</b>	<b>-351 872</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>192 146</b>	<b>-716 309</b>
Likvida medel vid årets början	1 034 743	1 751 052
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>1 226 889</b>	<b>1 034 743</b>

## Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Materiella anläggningstillgångar

<i>Avskrivningar</i>	<i>År</i>
Byggnader	100
Maskiner och andra tekniska anläggningar	20
Inventarier, verktyg och installationer	20

### Not 2 Medelantalet anställda

	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Medelantalet anställda	1	1

#### Kommentar till not

Från November har föreståndartjänsten utökats från 75% till 85%.

### Not 3 Byggnader och mark

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Ingående anskaffningsvärden	186 000	186 000
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>186 000</b>	<b>186 000</b>
Ingående avskrivningar	-72 500	-70 640
<b>Förändringar av avskrivningar</b>		
Årets avskrivningar	-1 814	-1 860
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-74 314</b>	<b>-72 500</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>111 686</b>	<b>113 500</b>

## Underskrifter

Älvsjö

---

Per Flodin Datum  
Styrelseordförande

---

Sonja Modin Datum  
Styrelseledamot

---

Margaretha Källström Datum  
Styrelseledamot

---

Ulrika Barre Datum  
Styrelseledamot

---

Pia Englund Datum  
Styrelseledamot

---

Kent Molin Datum  
Styrelseledamot

---

Michael Poland Datum  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats

---

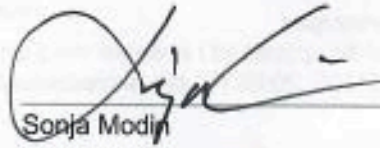
Sandra Kamlin  
Godkänd revisor

## Underskrifter

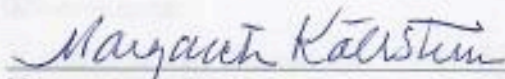
Älvsjö



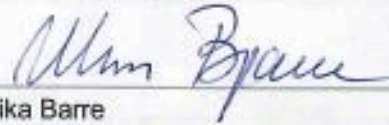
Per Flodin Datum  
Styrelseordförande



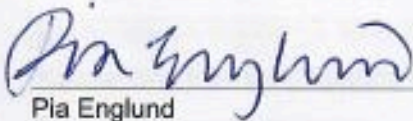
Sonja Modin Datum  
Styrelseledamot



Margaretha Källström Datum  
Styrelseledamot



Ulrika Barre Datum  
Styrelseledamot



Pia Englund Datum  
Styrelseledamot



Kent Molin Datum  
Styrelseledamot



Michael Poland Datum  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats

Sandra Kamlin  
Godkänd revisor