

Byggnadsföreningen Älvsjö med omnejd u.p.a.  
Org. Nr: 702002-675

Byggnadsföreningen Älvsjö med omnejd u.p.a.

Org.nr 702002-6592

# Park

**FOLKETS HUS**

**ÅRSREDOVISNING**

**För räkenskapsåret 2023**

## Förvaltningsberättelse

### Byggnadsföreningen syfte och inriktning

**Målsättning.** Byggnadsföreningen Älvsjö med omnejd u.p.a. registrerades enligt dåvarande lagstiftning som ekonomisk förening år 1923. Föreningen är dock ideell till sin karaktär.

Föreningen har till ändamål att uppföra, förvalta och tillhandahålla allmänna samlingslokaler och att i dessa erbjuda förhyrarna, främst medlemmarna men även andra möjlighet att bedriva förenings-, kultur, bildnings och nöjesverksamhet. Föreningen kan även i egen regi svara för sådana verksamheter. Verksamhetens inriktning är därför att driva och förvalta fastigheten Park Folkets Hus i Älvsjö med målsättningen att tillhandahålla gemensamma lokaler för boende i närområdet samt ordna verksamheter som vänder sig till de boende i området.

**Policy för vilka regelbundna hyresgäster som ska prioriteras:** En stor del av de verksamheter som pågår på Park drivs av företag eller föreningar som hyr lokalerna. Målsättningen är att ha ett brett utbud av aktiviteter på Park vad gäller innehåll och åldersfördelning. Eftersom föreningens målsättning är att det finns en möteslokal i området, är det viktigt att prioritera verksamheter som vänder sig till de boende i närområdet, när det är många som önskar hyra. Därav nedanstående policy.

Bland de regelbundna hyresgästerna ska medlemmar och boende i närområdet (Liseberg, Solberga, Älvsjö, Örby, Örby slott samt både gamla och nya Östberga) ha företräde. Prioriteringen ska även ta hänsyn till att Park ska ha ett brett utbud av verksamheter både när det gäller åldersfördelningen och innehåll.

**VÄRDEGRUND:** Efter diskussion med Kommunens kulturförvaltning och Folkets Hus och Parker har vi tagit fram en värdegrund: Alla hyresgäster förbinder sig att följa den när de skriver avtal med Park för att hyra lokaler. Värdegrunden finns också på Parks hemsida under <https://parkfolketshus.nu/hyra-vara-lokaler/>. Där intygar hyrestagaren att denne, samt eventuella medarrangörer eller i förekommande fall underarrangörer som avser att bedriva verksamhet i den aktuella lokalen, arbetar utifrån demokratiska värderingar samt respekterar och ställer sig bakom de grundläggande principerna om jämlikhet och allas lika värde. Sådana arrangemang och sammankomster som innefattar illegal verksamhet eller har inslag, föreläsningar eller annan typ av information som för fram främlingsfientliga, rasistiska, eller annan grupp förnedrande /stötande/exkluderande påståenden och uttryck, får ej genomföras i föreningens lokaler. Det ger Park möjlighet att avbryta verksamhet som strider mot detta.

**GDPR:** GDPR är implementerat för de personer som vi måste ha register över som styrelsemedlemmar, andelsägare, personalregister och kundregister. Reglerna är publicerade på Parks hemsida <https://parkfolketshus.nu/om-oss/>

## Styrelsens arbete

Styrelsen har under 2023 bestått av

- Ordinarie ledamöter med tvåårigt mandat som utgår 2024  
Per Flodin, Sonja Modin, Kent Molin och Ana Maria Troilius
- Ordinarie Ledamöter med tvåårigt mandat som utgår 2025  
Ulrika Bjarre, Margareta Källström och Lena Myrelid Knöös
- Suppleanter med mandat som utgår 2024  
Sara Bredberg, Josef Darmark, Pia Englund, Bertil Ljungdahl och Torsten Rasmusson
- Ledamot Ana Maria Troilius flyttade under året, och har därför inte kunnat delta i styrelsearbetet. Från 240220 fram till årsmötet gå därför Pia Englund in som styrelseledamot.

Till styrelsen har Karl Beijer adjungerats för att assistera med den ekonomiska redovisningen och rådgivning. Föreståndaren Monica Kindblom är också adjungerad till styrelsen.

### Revisorer

Sandra Bergfors Kamlin och Johanna Klasa på ett tvåårigt mandat som utgår 2024  
Revisorssuppleant Håkan Andersson på ett ettårigt mandat som utgår 2024.

### Valberedning

Monika Kindblom (sammankallande), Pehr Mikael Sällström och Joakim Trovik Johansson på ett ettårigt mandat som utgår 2024

## Styrelsemöten

Styrelsen har haft 12 protokollförda möten under 2023. En gemensam middag som ersättning för utfört arbete genomfördes i början av 2023.

## Föreståndare och andra som arbetar i lokalerna.

Park är en byggnad med snart 100 år på nacken, vilket kräver löpande arbete med de problem som uppstår i fastigheten där styrelsen och föreståndaren samarbetar och ibland måste ta in externa krafter.

Vi har många regelbundna och tillfälliga hyresgäster och flera egna verksamheter. Det kräver både många kontakter med dem som använder eller planerar att använda lokalerna. Det kräver närvaro av husmor då tillfälliga hyresgäster använder lokalerna. Många gäster får stöd under sina evenemang. Lokalerna behöver göras i ordning före och efter evenemang. Vid större fester krävs serveringspersonal. Vid film, teater och andra föreställningar krävs personal som kan ta fram stolar, ta emot gästerna, sälja biljetter och varor och ta betalt, sköta bioanläggning, ljud och ljus.

Monica Kindblom har förtjänstfullt arbetat som föreståndare. Anställningen är på 75% och inkluderar kontakter med gästerna och att hjälpa dem med olika arrangemang samt att ta hand om lokalerna och tillsammans med styrelsen planera för utveckling av verksamheten.

Utöver det ordinarie arbetet har vår föreståndare haft ansvaret att arbeta som husmor vid fester och större möten, något som betalas av gästen. Hon har också knutit till sig sju personer som har kompetens att arbeta med servering under festerna och även tre personer

Byggnadsföreningen Älvsjö med omnejd u.p.a.  
Org. Nr: 702002-6759

som nu kan verksamheten så väl att de kan ta på sig ansvaret att fungera som husmor. Hon har också tillsammans med delar av styrelsen skaffat sig ett kontaktnät i form av olika hantverkare som kan hjälpa till när behov uppstår.

Vi har dessutom 14 volontärer med filmråd och biomaskinister som driver Bio Park i Älvsjö under ledning av ett Josef Darmark och Linda Isacson. Ytterligare en grupp på sex volontärer visar material från Folkets Hus och Parkers Live på Bio verksamhet. Delar av styrelsen deltar i bägge grupperna.

Ökat antal fester, bio och liveverksamhet samt teaterföreställningar har inneburit en ökad arbetsbörda för föreståndaren och styrelsen.

Renovering och underhåll av huset utgör ett löpande arbete för styrelsen i samarbete med vår föreståndare. Vid större arbeten tas externa företag in. De genomför arbetet efter specifikation framtagen av medlemmar i styrelsen som också övervakat hur arbetet genomförs. Mindre omfattande renoveringsarbeten genomförs löpande av medlemmar i styrelsen.

**Andelar, medlemmar i föreningen.** Antalet andelar är 340. Totalt 117 personer eller föreningar äger andelar, varav tio är föreningar.

## **Verksamhet:**

**Hur lokalerna använts:** Totalt har det varit verksamhet i lokalerna vid 351 tillfällen jämfört med 341 2022, men då gjordes mätningen tom november. Av de var 291 uthyrningstillfällen, 42 var egen verksamhet som bio, Live på bio, Teater/musik eller Julmarknad totalt 340 tillfällen med verksamhet för besökare i lokalerna. 11 tillfällen var Parks interna möten.

Totalt 1 525 timmar vilket är en ökning med ca 200 timmar och totalt 13280 deltagare vilket också är en ökning med knappt 200 deltagare.

Det var 33 (10%) fester varav några bröllop. Vi hade dessutom dop och begravning i lokalerna.

160 tillfällen (47%) var dans i olika form och till olika åldersgrupper, 52 var idrott (15%) Yoga och Öby IS, 46 (14%) var föreningsmöten och 53 (16%) var kulturevenemang (Bio Park i Älvsjö, Live på Bio, Metropolitanföreställning, Teater för olika åldrar och operamusik, Minneskonsert. Dessutom en akvarellkurs. Verksamhet för barn/ungdom var det vid 81 tillfälle (24 %).

Fester ligger framför allt på lördagar, ibland med förberedelse från fredag kväll. Gästerna disponerar lokalen även söndag förmiddag för att kunna hämta sina tillhörigheter.

Regelbundna hyresgäster: De flesta föreningar och företag fortsätter att bedriva verksamhet på Park från år till år. Stora salen: Måndag - torsdag är salen uppbokad på eftermiddagarna, måndag - onsdag är salen fullbokad även kvällstid. De flesta förmiddagar måndag-fredag finns ledig tid. I lilla salen finns lediga tider även kvällstid.

Parks uppdrag är att tillhandahålla en allmän samlingslokal. Parks stora sal är upptagen många eftermiddagar och kvällar. För, att ändå kunna erbjuda lokala föreningar möjlighet att hyra stora salen kvällstid för t.ex. möten, har vi dels lediga torsdagkvällar, dels lagt en klausul om att de regelbundna verksamheterna inte är garanterad tid varje vecka om det

dyker upp andra bokningar, men att de då får kompensation.

Den regelbundna verksamheten som drivs av föreningar och företag har varit Yogaklasser, Linedans, Squaredans och Ungdomdans för olika åldersgrupper. Örby IS har också använt lokalerna. Många lokala föreningar använder Park för sina möten. Vi har haft artister som hyrt lokalerna för att kunna förbereda sina framträdanden. Filmteam använder också lokalerna för inspelning av kommande filmer.

Park hade 10/12 en julmarknad där Park bjöd på glögg och dryck och gästerna kunde köpa kaffebröd, fika tillsammans och samtala, se på lokalerna. Flera från styrelsen och representanter för filmrådet var där och berättade om Parks verksamhet. Dessutom var det julmarknad med försäljning av kransar, juldekorationer och annat material i samarbete med vår föreståndare och föreningen Kisumu (som driver en skola i Kenya).

**Bio Park i Älvsjö:** Park står för ekonomi och lokaler medan rådet driver verksamheten. Totalt visades 29 filmer, varav ca en tredjedel varit barn- eller familjefilmer. Man har framför allt visat filmer som nyligen haft premiär. Det har varit ett stort intresse och många föreställningar har varit slutsålda. I samband med föreställningarna säljs dricka och snacks. En person från styrelsen och tre volontärer kan idag sköta bioanläggningen.

**Live på Bio:** Operavisningar från Metropolitan har kommit igång. Vi spelar in Liveföreställningarna och visar dem i efterhand. Under hösten har vi visat två föreställningar. Tyvärr har publiken inte hittat tillbaka. Vi visar dessutom annat material från Live på Bio Det har varit en opera, en balett, ett svensk körverk och ett konstnärsporträtt. Det har varit relativt få besökare och en annonseringskampanj behövs. I samband med föreställningen säljs dricka och snacks. En person från styrelsen kan sköta livestreaming och filmvisning, ytterligare en person håller på att lära upp sig.

**Teater på Park:** Vi haft fem föreställningar där Riksteaterföreningen söder om Söder varit arrangör för majoriteten. En föreställning Marie David från Strindbergsteatern, en musikalisk familjeföreställning Trasiga familjen och en barnteaterföreställning Hur långt når Alfons Åberg. Dessutom två musikaliska föreställningar Opera Kabaré med bidrag från kommunen.

Under en föreställning finns en ansvarig person, som är insatt i hur Parks lokaler fungerar, och är närvarande både under förberedelserna, föreställningen och avslut.

**Utställningar:** Vi har inte haft några utställningar i lilla salen däremot en akvarellkurs.

**Hemsidan:** Parks hemsidan [parfolketshus.nu](http://parfolketshus.nu) informerar om vad som är aktuellt på Park, kommande evenemang och hur man köper biljetter samt kontakblankett för den som önskar hyra lokal. Där finns också information om Park, som historien bakom Park, Stadgar, Årsredovisningar, värdegrund för uthyrning.

**Marknadsföring:** Förutom vår hemsida [parfolketshus.nu](http://parfolketshus.nu), har vi information på lokala facebookgrupper, på sidan *Bio Park i Älvsjö - film i klassisk miljö!* samt *Park Bio Live Älvsjö Örby Östberga Liseberg*. Dessutom sätter vi upp affischer i anslutning till Park och på anslagstavlor i närområdet. För teater sker dessutom marknadsföring via

Byggnadsföreningen Älvsjö med omnejd u.p.a.  
Org. Nr: 702002-6759

Riksteaterföreningen söder om Söder.

**Externa kontakter:** Vi kommer fortsatt att ha kontakt med Kommunens Kulturförvaltning, Regionens filmkonsulenter, Folkets Hus och Parker och ABF.

Vi har skrivit avtal med Riksteaterföreningen söder om Söder som arrangerar teaterföreställningar i våra lokaler i samarbete med Park.

## Fastighet och inventarier

Med hjälp av bidrag från Kommunens Kulturförvaltning och Boverket samt egna medel har vi kunnat förbättra Park

## Renovering och invändig upprustning

### Ventilation och värme:

Värme: Under året har en luft/vatten anläggning installerats. Oljepannan är avlägsnad och källarlokalema där oljeanläggningen legat håller på att renoveras.

Vi har haft omfattande problem med att få ventilations- och värmesystemet att fungera. Vid kyla är lokalerna för kalla. Justeringar av värme och ventilation pågår fortfarande. På sommaren är Stora salen ofta för varm. Luft/luftvärmepumparna används för att hålla värmen nere och markiser har installerats ovanför fönsterdörrarna på långfasaden mot Tureholmsvägen för att hålla värmen ute. Samtidigt har kraftigare fläktar installerats i ventilationssystemet .

Ytterdörren till studion har renoverats.

## Övrigt underhåll och inköp.

För 2023 hade vi sökt medel för en omfattande upprustning av toalettgruppen vid stora entrén och upprustning av entrépartiet med pelare, samt för uppsättning av markiser. Bidragen beviljades inte. Vi genomförde ändå upprustningen av entrépartiet samt satte upp markiser, då vi bedömde detta som absolut nödvändigt.

## Bioanläggning och ljud:

Bioanläggning är av tillräckligt hög standard för en Biograf och för att visa Liveföreställningar Direktkabel är dragen och servrar är installerade som tillåter direktströmning av film från leverantörerna inför planerade visningar. Det underlättar arbetet.

Vi har haft en genomgång av högtalaranläggningen vilket lett till bättre ljud. Bashögtalarna står nu på scenen och centrumhögtalarnas läge har justerats. Gäster i stora salen som vill använda ljudanläggningen kan styra ljudet via en touch-screen på scenen.

Folkets Hus och Parker har installerat två satellitmottagare som gör det möjligt att ta emot livestreaming av föreställningar från Metropolitan.

Presentation av kommande föreställningar sker på hemidan genom systemet Veezi som är kopplat till Bio.se där biljetterna säljs. Genom Veezi och Filmägarnas Kontrollbyrå sker uppföljning av sålda biljetter. Veezi är i sin tur kopplat till Klama där de ekonomiska transaktionerna sker.

Byggnadsföreningen Älvsjö med omnejd u.p.a.  
Org. Nr: 702002-6759

Många har påpekat att den begagnade projektor vi nu använder är ålderstigen och behöver bytas ut. Därför planerar vi att under 2024 ansöka om bidrag för att kunna köpa en ny projektor.

**Styrelsens arbete med renovering och upprustning:** Delar av styrelsen har lagt ner mycket omfattande arbete på renovering och underhåll av Park. Det gäller allt från underlag och kontakter med byggfirmor och leverantörer till att se till att olika funktioner i fastigheten fungerar.

## Ekonomi

**Byggnadsföreningen är ideell till sin karaktär:** Det är styrelsens uppfattning att föreningen uppfyller verksamhetskraven för att bli skattebefriade enligt 7 kap 7 § Inkomstskattelagen. Enl. 4 kap 2 § Lagen om ikraftträdande av inkomstskattelagen, möter inget hinder att s k äldre ekonomiska föreningar, som är registrerade enligt 1911 års lag om ekonomiska föreningar som bedriver ideell verksamhet skall i inkomstskattehänseende, behandlas som ideell förening.

## Målsättning

Är att ha en så god ekonomi att Park kan avsätta tillräckligt med medel för ett långsiktigt underhåll av fastigheten, genom en fortsatt god uthyrning till regelbundna hyresgäster, både föreningar och företag samt tillfälliga hyresgäster t.ex. privatpersoner, skolor, företag och föreningar. Den fasta uthyrningen av suterrängvåningen är också en viktig faktor i den totala ekonomin.

## INTÄKTER

### Intäkter från uthyrning:

Park studio med ingång från Tureholmsvägen är fast uthyrd till företaget Genelec, som även hyr ett antal parkeringsplatser. Hyreshöjningen följer hyresavtalet som löper på 5 år. Intäkt 402 849 kr.

Hyran för övriga hyresgäster höjdes under 2023 med ledning av KPI. Regelbundna hyresgäster som sköter sig själva får en 40% hyresreduktion och behöver inte heller betala för att ha husmor på plats.

Intäkterna från privata fester, serviceintäkter och husmors intäkter ligger på 661 641 kr. Men då ska detta även bekosta husmor, serveringspersonal och städning.

Intäkter från föreningar/företag ligger på 140 900 kr.

Intäkter från Bioverksamheten ligger på 172 331 kr, men detta ska även bekosta filmhyra, affischering och förtäring.

### Utgifter:

Övriga externa kostnader 1 711 219 kr.

Av det ligger Reparation och underhåll på 1 303 514 kr. Dels har vi installerat ett luft/vattenssystem för uppvärmning som planerades 2022 men genomförts under 2023. Beviljade bidrag till dessa arbeten betalades ut från Boverket då arbetena var klara i juni 2023.

Vi fick avslag på de anslag vi sökt för 2023 från Boverket och Kommunens kulturförvaltning för renoveringsåtgärder. Renovering av entrépartiet, installation av markiser vid balkongfönstren i stora salen samt översyn av ventilationssystemet genomfördes ändå med

egna medel till en kostnad av 471 474 kr. Renovering av tolettgruppen vid entrén var vi tvungna att senarelägga

**Årets bidrag:** Från och med 2018 har vi fått ett grundstöd från Kommunens Kulturförvaltning för vår verksamhet och ingår i och med det i kommunens offentliga lokaler som är tillgängliga för kulturevenemang av olika slag. Vi beviljades oförändrat grundstöd på 404 000 kr.

Vi hade beviljats investeringsbidrag från Kommunens kulturförvaltning under förutsättning att vi beviljades medel från Boverket. Eftersom Boverket avslog vår ansökan fick vi inte heller några medel från kommunen och fick således inga investeringsbidrag för 2023. Däremot har vi kunna utnyttja medlen som beviljats för 2022, för de försenade åtgärderna med att installera luft/vatten värme och ta bort oljetank.

**Framtida bidrag:** Vi har ansökt om ökat grundstöd från kommunens kulturförvaltning, men har beviljats oförändrat grundstöd på 403 000 kr för 2024.

Vi har också ansökt om investeringsbidrag från Kommunen Kulturförvaltning och Boverket för renovering av taket på den högre delen. Boverket har inte accepterat vår ansökan, med hänvisning till att vi måste få minst 30% av totalkostnaden från kommunen för att de ska bevilja stöd. Eftersom vi även sökt medel från Länsstyrelsen och Gustav VI Adolfs fond hade vi ansökt om en lägre andel av kostnaderna från kommunen. Eftersom vi då inte kan finansiera det nya taket med en kostnad på 1 710 000kr, har vi dragit tillbaka dessa ansökningar samt en ansökan till Länsstyrelsen. Vi har däremot beviljats ett stöd från Gustaf VI Adolfs fond på 200 000 som kan användas tom hösten 2025. Vi kommer att göra om vår ansökan om investeringsbidrag nytt tak för 2025 och då söka 30% från kommunen.

## Årets resultat

har utfallit med – 134 940 kr. Den egna finansieringen av investeringsåtgärder förklarar underskottet.

Resultat av föreningens verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid äenskapsårets utgång framgår i övrigt av följande resultat- och balansräkning med noter.

### Förslag till vinstdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserade vinstmedel	748 682
Årets resultat	- 134 940
Summa	613 742
Styrelsen föreslår att summan disponeras så att i ny räkning överför	613 742

## Resultaträkning

	Not	2023	2022
<b>Rörelsens intäkter</b>	1		
Nettoomsättning		2 567 213	1 715 444
Övriga rörelseintäkter		0	23 440
<b>Summa intäkter</b>		<b>2 567 213</b>	<b>1 738 884</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-227 975	- 273 743
Övriga externa kostnader		- 1 711 219	- 778 128
Personalkostnader	2	- 760 810	- 640 001
Avskrivn. av mat. Anl. tillgångar	3	- 1 860	- 1 860
Övriga rörelsekostnader			
<b>Summa kostnader</b>		<b>- 2 701 864</b>	<b>- 1 693 732</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>- 134 651</b>	<b>45 151</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter			0
Räntekostnader och liknande resultatposter		- 289	- 290
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>- 134 940</b>	<b>44 861</b>
Skattekostnad			0
<b>Årets resultat</b>		<b>- 134 940</b>	<b>44 861</b>

## Balansräkning

	Not	2023	2022
<b>Tillgångar</b>	1		
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	3	113 500	115 360
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>			115 360
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		113 500	115 360
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Kundfordringar		112 319	30 109
Övriga kortfristiga fordringar		12 471	3 416
Skatter och avg.			- 290
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		124 790	33 235
<b>Kassa och Bank</b>		1 034 743	1 751 052
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		1 159 533	1 784 287
<b>Summa tillgångar</b>		<b>1 273 033</b>	<b>1 899 647</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>	4		
Inbetalda insatser		16 950	16 550
Reservfond		5 512	5 512
<b>Summa bundet kapital</b>		22 462	22 062
Balanserat resultat		748 683	703 821
Årets resultat		- 134 940	44 861
<b>Summa fritt kapital</b>		613 743	748 682
<b>Summa eget kapital</b>		<b>636 204</b>	<b>770 744</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		21 462	181 727
Övriga kortfristiga skulder		507 645	768 699
Upplupna kostnader och förutbet. intäkter		107 722	178 477
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		636 829	1 128 903
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>1 273 033</b>	<b>1 899 647</b>
<b>Ställda säkerheter</b>		Inga	Inga
<b>Ansvarsförbindelser</b>		Inga	Inga

## Noter

### Not 1

#### Redovisnings- och värderingsprinciper

Bolagets årsredovisning har upprättats enligt  
Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens  
Allmänna råd förutom BFNAR 2008:1 (K2-reglema)

Redovisningsprinciperna är huvudsakligen oförändrade jämfört med föregående år.

#### Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell bedömning  
beräknas bli betalt.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar avskrivs systematiskt över den  
bedömda nyttjandetiden.

	Antal år
Byggnader	50
Inventarier och verktyg	5

### Not 2

#### Medelantalet anställda, löner, andra ers. och sociala avgifter

Medelantalet anställda har uppgått till	2023	2022
Kvinnor	1	1
Löner och ersättningar för anställda har uppgått till	558 298	474 972
Sociala avgifter enl. lag och avtal	165 108	147 732
Pensionskostnader	36 904	16 797
Gruppolycksfall	500	500
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionsavgifter	760 810	640 001

### Not 3

#### Byggnader och Mark

Ingående anskaffningsvärde	186 000	186 000
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	186 000	186 000
Ingående avskrivningar enl. plan	- 70 640	- 68 780
Årets förändring		
Avskrivningar enligt plan	-1 860	-1 860
Utgående ackumulerade avskr. Enl. plan	- 72 500	- 70 640
Utgående restvärde enligt plan	113 500	115 360

Taxeringsvärden för fastigheter i Sverige:  
Stigluckan 16, skattebefriad fastighet

## Not 4

### Kapital

	Insatskapital	Reservfond	Balanserade Vinstmedel	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-12-31	16 550	5 512	703 821	44 861	770 744
Inbetalda insatser	400				400
Disposition av föreg års resultat			44 861	- 44 861	0
Årets resultat				- 134 940	- 134 940
<b>Eget kapital 2022-12-31</b>	<b>16 950</b>	<b>5 512</b>	<b>748 682</b>	<b>- 134 940</b>	<b>636 204</b>

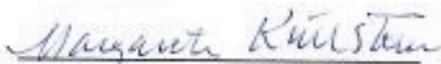
Älvsjö 2024-03-11



Per Flodin Bergfors



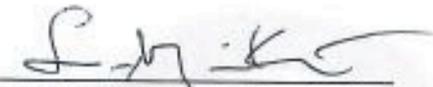
Sonja Modin



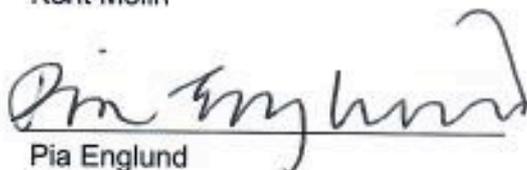
Margareta Källström



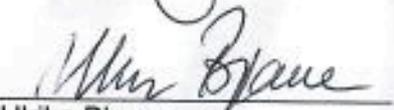
Kent Molin



Lena Myrelid-Knöös



Pia Englund



Ulrika Bjarre

FOLKETS HUS

ÅRSREDOVISNING